



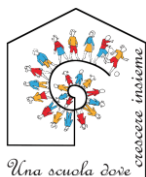
FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS - PIO XII"

Via E. De Amicis n° 50 - 71121 FOGGIA - tel.: 0881/751125 fax: 0881/711305 - C.F. 94090770713  
Cod. Mecc.:FGIC86000Q P.E.C.: [fgic86000q@pec.istruzione.it](mailto:fgic86000q@pec.istruzione.it) - Email:fgic86000q@istruzione.it

Prot. n° 00001010/D03

Foggia, 12 febbraio 2018

Al Personale A.T.A.  
Al sito web

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/9/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**

### DETERMINA DI INDIVIDUAZIONE DI FIGURE DI SUPPORTO (PERSONALE ATA: ASSISTENTI AMMINISTRATIVI)

Codice Identificativo progetto: **10.1.1A-FSE-PON-PU-2017-279**

CUP: C79G17000280007

Titolo progetto: “ Non uno di meno”

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 4 del 14.02.2017 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 5 del 14.02.2017 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2017;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/28616 del 13/07/2017 di autorizzazione del progetto “Non uno di meno” presentato dalla scuola e di impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 ed il relativo finanziamento di € 44.801,10;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Plesso “De Amicis” – via E. De Amicis, 50 - tel 0881/751125 – fax 0881/711305

Plesso “Pio XII” - via F. La Guardia, sn tel./fax 0881/613635

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del n. 31 del 8 settembre 2017 ed il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato n° del Prot. n. 0006125/H1 del 14/09/2017;

**VISTA** l'Ipotesi di contratto integrativo d'istituto per l'a.s. 2017-2018;

**VISTO** l'avviso prot. n° 0000174/D.03 del 12 gennaio 2018 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva la disponibilità del personale ATA a fornire ore di straordinario in qualità di supporto per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto;

**VISTE** le istanze presentate dai sigg.:

Cantarale Annalisa, assistente amministrativa, prot. n°. 365 del 20/01/2018

Costantino Felice, assistente amministrativo, prot. n°. 353 del 20/01/2018

Ceglia Luigi, assistente amministrativo, prot. n°. 363 del 20/01/2018

Galiano Norma, assistente amministrativa prot. n°. 364 del 20/01/2018

con le quali dichiaravano la Loro disponibilità alla partecipazione alle attività di supporto alla realizzazione del progetto PON FSE 10.1.1A-FSE-PON-PU-2017-279- "Non uno di meno"

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina**

## **DETERMINA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato al seguente personale interno:

Cantarale Annalisa in qualità di assistente amministrativa

Costantino Felice in qualità di assistente amministrativo

Ceglia Luigi in qualità di assistente amministrativo

Galiano Norma in qualità di assistente amministrativa

l'incarico di supporto amministrativo per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto PON FSE 10.1.1A-FSE-PON-PU-2017-279- "Non uno di meno"

### **Art. 2 Orario di servizio e compiti**

Agli assistenti amministrativi vengono assegnate le ore e i compiti riportati nella seguente tabella:

Cantarale Annalisa	24 ore	Supporto ai tutor nella compilazione dell' anagrafica degli alunni per n° 3 moduli con scansione dei documenti degli alunni. Supporto DS e DSGA, nella elaborazione delle nomine e degli incarichi - Supporto alle attività progettuali
Costantino Felice	22 ore	Supporto ai tutor nella compilazione dell' anagrafica degli alunni per n° 3 moduli con scansione dei documenti degli alunni Supporto alla DSGA nella gestione degli acquisti - Supporto alle attività progetto
Ceglia Luigi	22 ore	Supporto ai tutor nella compilazione dell' anagrafica degli alunni per n° 3 moduli con scansione dei documenti degli alunni. - Supporto nelle attività progettuali - Supporto alla D.S. nella raccolta della documentazione
Galiano Norma	22 ore	Supporto ai tutor nella compilazione dell' anagrafica degli alunni per n° 3 moduli con scansione dei documenti degli alunni. Supporto alla DSGA nella rendicontazione finale e nelle operazioni contabili

Le ore di attività saranno prestate in orario extra rispetto a quello di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Dicembre 2018, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art. 3 Incarico**

Al presente decreto seguiranno incarichi individuali

### **Art. 4 Pubblicità**

La presente determina è pubblicata all'albo della scuola sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icdeamicispiododicesimo.it](http://www.icdeamicispiododicesimo.it) alle sezioni Amministrazione Trasparente e PON e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Lucia Rosaria Rinaldi  
***Firmato digitalmente***

